

Принято  
Педагогическим советом  
МБОУ «ОСОШ № 1»  
Протокол № 4 от 24.01. 2022г.



## **Правила приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования МБОУ «ОСОШ № 1»**

### **1. Общие положения**

1.1. Настоящие Правила приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего в МБОУ «ОСОШ № 1» (далее – Правила) разработаны в соответствии с:

1.1.1. Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями в статью 67 (часть 3.1.) от 02.07.2021 № 310-ФЗ);

1.1.2. Приказом Министерства просвещения от 02.09.202 % 458 «Об утверждении порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» (с изменениями в пункт 12 от 08.09.2021 № 107)

1.1.3. Федеральным законом от 25.07.2002 № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»;

1.1.4. Законом Российской Федерации от 19.02.1993 № 4530-1 «О вынужденных переселенцах»;

1.1.5. Законом Российской Федерации от 19.02.1993 № 4528-1 «О беженцах»

1.1.6. Порядком и условиями осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности,

1.1.7. Уставом МБОУ «ОСОШ № 1» г. Очера

1.2. Настоящие правила регламентируют прием граждан РФ (далее – ребенок, дети) в МБОУ «ОСОШ № 1» (далее ОО) на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее – основные общеобразовательные программы)

1.3. Прием иностранных граждан и лиц без гражданства, в том числе из числа соотечественников за рубежом, беженцев и вынужденных переселенцев, на обучение за счет средств бюджетных ассигнований осуществляется в соответствии с международными договорами РФ, законодательством РФ и настоящими правилами.

1.4. Школа обеспечивает прием на обучение по основным общеобразовательным программам детей, имеющих право на получение общего образования соответствующего уровня и проживающих на территории, за которой закреплена школа (далее – закрепленная территория).

## **2. Организация приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования**

2.1. Для обучения по программам начального общего образования в первый класс принимаются дети, достигшие по состоянию на 1 сентября текущего года 6 лет и 6 месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья. Прием детей, не достигших по состоянию на 1 сентября текущего учебного года 6 лет и 6 месяцев, осуществляется с разрешения учредителя в установленном порядке.

2.2. Дети, возраст которых превышает на 1 сентября текущего года 8 лет, принимаются на обучение по программам начального общего образования на основании документов, подтверждающих период обучения в другой образовательной организации. При отсутствии указанных документов зачисление в ОО производится с разрешения учредителя в установленном порядке.

2.3. Прием детей, проживающих на закрепленной за ОО территории, на обучение по общеобразовательным программам осуществляется без вступительных испытаний.

2.4. При приеме детей учитывается преимущественное право приема на обучение братьев и сестер, а также право на внеочередное и первоочередное предоставление места в общеобразовательных организациях в соответствии с законодательством РФ.

2.5. Прием детей с ограниченными возможностями здоровья осуществляется на обучение по адаптированным программам с согласия родителей (законных представителей) на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии. Поступающие с ограниченными возможностями здоровья, достигшие возраста 18 лет, принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе только с согласия самих поступающих.

2.6. Прием детей в ОО осуществляется по личному заявлению родителей (законных представителей) ребенка или поступающего, реализующего право, предусмотренного пунктом 1 части 1 статьи 34 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина и лица без гражданства в Российской Федерации.

2.7. В целях обеспечения преимущественного права прием заявлений в 1 класс от родителей (законных представителей) детей, братья или сестры которых уже обучаются в ОО начинается 1 апреля текущего года. Полный пакет документов, подтверждающий преимущественное право на льготу, внеочередное и первоочередное право в приложении 2 к настоящим Правилам.

2.8. Прием заявлений на обучение в первый класс от родителей

(законных представителей) для детей, имеющих преимущественное, внеочередное и первоочередное право, а также детей, проживающих на закрепленной за ОО территорией, начинается с 1 апреля и завершается 30 июня текущего года

2.9. Прием заявлений от родителей (законных представителей) детей, не проживающих на закрепленной за ОО территорией, начинается 6 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года.

2.10. Прием заявлений осуществляется в часы работы ОО ответственным за прием заявлений по адресу: Пермский край, Очер ул. Пушкина , 54 а

2.1... Прием в первый класс в течение учебного года осуществляется при наличии свободных мест.

2.12. прием во второй и последующие классы осуществляется при наличии свободных мест в порядке перевода.

2.13. Информация о количестве свободных мест в первых классах размещается на информационном стенде ОО и на официальном сайте ОО в сети интернет не позднее 10 календарных дней с момента издания учредителем распорядительного акта о закрепленной территории.

2.14. Информация о количестве мест в первых классах для приема детей, не зарегистрированных на закрепленной территории, размещается на информационном стенде ООи на официальном сайте ОО в сети интернет не позднее 5 июля текущего года.

2.15. Руководитель ОО своим распорядительным актом не позднее 1 апреля текущего года назначает ответственного за организацию и проведение процедуры приема (далее-ответственный)

2.16. Ответственный обеспечивает соблюдение требований законодательства при организации и проведении процедуры приема.

2.17. На информационном стенде ОО, а также на официальном сайте ОО в сети интернет в разделе «Прием в 1 класс» не позднее 1 апреля текущего года размещается информация о количестве мест в первых классах, графике приема документов, месте приема документов, перечне необходимых для приема документов, сроках приема документов, закрепленной территории, а также нормативные правовые акты, регламентирующие процедуру приема.

### **3. Порядок зачисления на обучение по общеобразовательным программам**

3.1. Прием детей в ОО может осуществляться:

-по личному заявлению родителей (законных представителей), при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя), либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина и лица без гражданства в Российской Федерации;

- в форме электронного документа с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования через Портал <https://uslugi.permkrai.ru>;

- посредством почтовой связи

3.2. Заявление оформляется в соответствии с установленной формой (приложение 1 к настоящим Правилам).

3.3. Форма заявления и образец заполнения формы заявления размещаются на информационном стенде ОО и на официальном сайте ОО в сети интернет до начала приема.

3.4. Для зачисления в первый класс родители (законные представители) детей, проживающих на закрепленной за ОО территорией, а также имеющих право на внеочередной, первоочередной или преимущественный прием в ОО дополнительно представляют:

3.4.1. оригинал свидетельства о рождении ребенка или документ, подтверждающий родство заявителя

3.4.2. свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории;

3.4.3. свидетельство о рождении ребенка(детей), обучающихся в ОО, свидетельство о регистрации по месту жительства /по месту пребывания на ребенка (детей), обучающихся в ОО (для подтверждения преимущественного права «дети, проживающие в одной семье»;

3.4.4. заявление родителя (законного представителя) несовершеннолетнего обучающегося о выборе языка образования, изучаемых родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного (приложение 1 к настоящим Правилам)

3.4.5. документ, подтверждающий право на льготу (для подтверждения внеочередного или первоочередного права приема в ОО)

Полный перечень категорий граждан, имеющих право на внеочередное или первоочередной прием в ОО и документов, подтверждающих право на льготе, приведен в Приложении 2 к настоящим Правилам.

3.5. Для зачисления в первый класс родители (законные представители) детей, не проживающих на закрепленной за ОО территорией, дополнительно представляют:

3.5.1. свидетельство о рождении ребенка или документ, подтверждающий родство заявителя;

3.5.2. заявление родителя (законного представителя) несовершеннолетнего обучающегося о выборе языка образования, изучаемых родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного (приложение 1 к настоящим Правилам)

3.6. Для зачисления в первый класс родители (законные представители) детей, не являющихся гражданами РФ, дополнительно представляют:

3.6.1. документ, удостоверяющий личность ребенка- иностранного гражданина (паспорт иностранного гражданина либо другой документ, установленный



федеральным законом или признаваемый в соответствии с международным договором РФ в качестве документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина), или документ, удостоверяющий личность ребенка без гражданства (документ, выданный иностранным государством и признаваемый в соответствии с международным договором РФ в качестве документа, удостоверяющего личность лица без гражданства, удостоверение личности лица без гражданства, удостоверение личности лица без гражданства, временно проживающего на территории РФ, вид на жительство для лиц без гражданства, постоянно проживающих на территории РФ)<sup>4</sup>

3.6.2. документ, подтверждающий родство заявителя или законность представления прав ребенка;

3.6.3. документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в РФ ( в случае прибытия в РФ в порядке, требующем получения визы) и (или) миграционная карта с отметкой о въезде в РФ ( за исключением граждан Республики Беларусь), вид на жительство или разрешение на временное проживание в РФ, иные документы, предусмотренные федеральным законом или международным договором РФ; 3.6.4. заявление родителя (законного представителя) несовершеннолетнего обучающегося о выборе языка образования, изучаемых родного языка из числа народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка.

3.7. Для зачисления в первый класс детей из семей беженцев или вынужденных переселенцев родители (законные представители) предоставляют:

3.7.1. удостоверение вынужденного переселенца со сведениями о членах семьи, не достигших возраста 18 лет, или удостоверение беженца со сведениями о членах семьи, не достигших 18 лет

3.8. При подаче заявления о приеме в первый класс в форме электронного документа родитель (законный представитель) обязан в течение 2 рабочих дней с момента отправки заявления предоставить оригиналы документов в ОО.

3.9. При приеме в ОО для получения среднего общего образования предоставляется:

3.9.1. аттестат об основном общем образовании;

3.9.2. для иностранных граждан – документ, эквивалентный аттестату об основном общем образовании на русском языке или вместе с нотариально заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

3.10. Родители (законные представители) обучающихся, являющихся иностранными гражданами или лицами без гражданства, дополнительно предъявляют документ, подтверждающий родство заявителя ( или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в РФ.

3.11. Иностранцы граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с нотариально заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

3.12. ОО при приеме заявления обязана ознакомиться с документом, удостоверяющим личность заявителя, для установления факта родственных отношений и полномочий законного представителя.

Принято  
Педагогическим советом  
МБОУ «ОСОШ № 1»  
Протокол № 4 от 24.01. 2022г.



## **Правила приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования МБОУ «ОСОШ № 1»**

### **1. Общие положения**

1.1. Настоящие Правила приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего в МБОУ «ОСОШ № 1» (далее – Правила) разработаны в соответствии с:

1.1.1. Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями в статью 67 (часть 3.1.) от 02.07.2021 № 310-ФЗ);

1.1.2. Приказом Министерства просвещения от 02.09.202 % 458 «Об утверждении порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» (с изменениями в пункт 12 от 08.09.2021 № 107)

1.1.3. Федеральным законом от 25.07.2002 № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»;

1.1.4. Законом Российской Федерации от 19.02.1993 № 4530-1 «О вынужденных переселенцах»;

1.1.5. Законом Российской Федерации от 19.02.1993 № 4528-1 «О беженцах»

1.1.6. Порядком и условиями осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности,

1.1.7. Уставом МБОУ «ОСОШ № 1» г. Очера

1.2. Настоящие правила регламентируют прием граждан РФ (далее – ребенок, дети) в МБОУ «ОСОШ № 1» (далее ОО) на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее – основные общеобразовательные программы)

1.3. Прием иностранных граждан и лиц без гражданства, в том числе из числа соотечественников за рубежом, беженцев и вынужденных переселенцев, на обучение за счет средств бюджетных ассигнований осуществляется в соответствии с международными договорами РФ, законодательством РФ и настоящими правилами.

от \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. родителя полностью)

проживающей (его) по адресу:

**ЗАЯВЛЕНИЕ  
о приеме в образовательную организацию**

Прошу принять моего ребенка \_\_\_\_\_,  
(Ф.И.О. ребенка)

на обучение в \_\_\_\_\_  
(наименование образовательной организации)

с « \_\_\_\_\_ ».

Дата рождения ребенка \_\_\_\_\_

Место рождения ребенка \_\_\_\_\_

Адрес места жительства ребенка \_\_\_\_\_  
(указать адрес регистрации)

Свидетельство о рождении (паспорт – по достижении 14-летнего возраста): серии \_\_\_\_\_

№ \_\_\_\_\_, выданное (выданный) \_\_\_\_\_

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ г.

Сведения о родителях (законных представителях):

Ф.И.О. матери (опекуна) \_\_\_\_\_

место работы \_\_\_\_\_

Контактный телефон \_\_\_\_\_

Ф.И.О. отца (опекуна) \_\_\_\_\_

место работы \_\_\_\_\_

Контактный телефон \_\_\_\_\_

Прошу проинформировать меня о приеме (отказе в приеме) в образовательную организацию  
(выбрать способ информирования, в том числе в электронной форме E-mail: \_\_\_\_\_)

- Приложение: 1. \_\_\_\_\_ на \_\_\_\_\_ л. в \_\_\_\_\_ экз.  
2. \_\_\_\_\_ на \_\_\_\_\_ л. в \_\_\_\_\_ экз.  
3. \_\_\_\_\_ на \_\_\_\_\_ л. в \_\_\_\_\_ экз.  
4. \_\_\_\_\_ на \_\_\_\_\_ л. в \_\_\_\_\_ экз.

На основании статьи 14 Федерального закона от 29.12.2012  
№ 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» прошу организовать для моего ребенка  
обучение на русском языке и изучение родного русского языка и литературного чтения  
на родном русском языке.

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
ФИО

\_\_\_\_\_  
(подпись)

Ребенок имеет потребность в обучении по адаптированной образовательной программе и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания обучающегося с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии) или инвалида (ребенка-инвалида) в соответствии с индивидуальной программой реабилитации – \_\_\_\_\_.

(да / нет)

Имеющиеся основания в обучении по адаптированной образовательной программе и (или) в создании специальных условий (заключение окружной ПМПК (№ заключения, дата), справка МСЭ (№ справки, дата) \_\_\_\_\_.

### **Дополнительные данные о семье ребенка**

До школы посещал (а) МДОУ «\_\_\_\_\_» или находился дома (подчеркнуть)  
Дети, находящиеся на попечении родителей, являющиеся обучающимися данного образовательного учреждения (ФИ, класс):

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Доверенность и полноту указанных сведений подтверждаю.

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г. \_\_\_\_\_ (подпись)  
ФИО

Я, \_\_\_\_\_ (Ф.И.О., адрес субъекта персональных данных)

(номер основного документа, удостоверяющего личность, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе)

подтверждаю согласие \_\_\_\_\_ (наименование и адрес образовательной организации)

на обработку представленных в настоящем заявлении моих персональных данных и персональных данных моего ребенка, то есть любое действие (операцию) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных в целях получения муниципальной услуги «Прием на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования».

Настоящее согласие действует на период обучения ребенка в образовательной организации и до истечения срока хранения личного дела либо до дня отзыва в письменной форме в случаях, предусмотренных действующим законодательством.

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г. \_\_\_\_\_ (подпись)  
ФИО

С Уставом образовательной организации, лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации образовательной организации, Уставом образовательной организации, образовательными программами и документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, правами и обязанностями обучающихся ознакомлен (а).

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г. \_\_\_\_\_



Приложение 2  
к Правилам приема на обучение  
по образовательным программам  
начального общего, основного  
общего и среднего общего  
образования

**ПЕРЕЧЕНЬ**  
**категорий граждан, имеющих внеочередное, первоочередное,**  
**и преимущественное право на прием в образовательные организации**

№	Категории граждан	Документы, подтверждающие право на внеочередное или первоочередное и преимущественное право	Нормативный акт
1	2	3	4
<b>Внеочередное право на прием в общеобразовательные организации, имеющие интернат</b>			
1	Дети прокуроров	справка с места работы о занимаемой должности	пункт 5 статьи 44 Федерального закона от 17 января 1992 г. № 2202-1 «О прокуратуре Российской Федерации»
2	Дети сотрудников следственного комитета	справка с места работы о занимаемой должности	пункт 25 статьи 35 Федерального закона от 28 декабря 2010 г. № 403-ФЗ «О Следственном комитете Российской Федерации»
3	Дети судей	справка с места работы о занимаемой должности	пункт 3 статьи 19 Закона Российской Федерации от 26 июня 1992 г. № 3132-1 «О статусе судей в Российской Федерации»
<b>Первоочередное право</b>			
4	Дети сотрудников, имеющих специальные звания и проходящих службу в учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы, Федеральной противопожарной службы Государственной противопожарной службы, таможенных органах Российской Федерации (далее – сотрудники), проживающих на территории города Перми; дети, находящиеся (находившиеся) на иждивении сотрудника, гражданина Российской Федерации; дети сотрудника, погибшего (умершего) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей, умершего вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в учреждениях и органах; дети гражданина Российской Федерации,	справка с места работы о занимаемой должности; документ, в установленном порядке подтверждающий: факт гибели (смерти) сотрудника вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей; факт смерти сотрудника вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в учреждениях и органах; факт увольнения гражданина Российской Федерации со службы в учреждениях и органах вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных	пункт 14 статьи 3 Федерального закона от 30 декабря 2012 г. № 283-ФЗ «О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»

1	2	3	4
	<p>уволенного со службы в учреждениях и органах вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей и исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в учреждениях и органах;</p> <p>дети гражданина Российской Федерации, умершего в течение 1 года после увольнения со службы в учреждениях и органах вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей, либо вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в учреждениях и органах, исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в учреждениях и органах</p>	<p>обязанностей, исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в учреждениях и органах;</p> <p>факт смерти гражданина Российской Федерации до истечения 1 года после увольнения со службы в учреждениях и органах вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей, либо вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в учреждениях и органах, исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в учреждениях и органах;</p> <p>факт нахождения детей на иждивении сотрудника, гражданина Российской Федерации</p>	
5	<p>Дети сотрудников полиции, проживающих на территории города Перми;</p> <p>дети сотрудников полиции, погибших (умерших) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей, умерших вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в полиции;</p> <p>дети гражданина Российской Федерации, уволенного со службы в полиции вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей и исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в полиции;</p> <p>дети гражданина Российской Федерации, умершего в течение 1 года после увольнения со службы в полиции вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей, либо вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в полиции, исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в полиции;</p> <p>дети сотрудника полиции, гражданина Российской Федерации, находящиеся (находившиеся) на иждивении сотрудника полиции</p>	<p>справка с места работы о занимаемой должности, документ, в установленном порядке подтверждающий:</p> <p>факт гибели (смерти) сотрудника полиции в связи с осуществлением служебной деятельности;</p> <p>факт увольнения со службы в полиции вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей и исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в полиции;</p> <p>факт смерти гражданина Российской Федерации до истечения 1 года после увольнения со службы вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей, либо вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в полиции, исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в полиции;</p> <p>факт нахождения детей на иждивении сотрудника полиции, гражданина Российской Федерации</p>	<p>пункт 6 статьи 46 Федерального закона от 07 февраля 2011 г. № 3-ФЗ «О полиции»</p>
6	<p>Дети военнослужащих по месту жительства их семей</p>	<p>справка из воинской части или из военного комиссариата по месту жительства семьи</p>	<p>пункт 6 статьи 19 Федерального закона от 27 мая 1998 г. № 76-ФЗ «О статусе военнослужащих»</p>

1	2	3	4
<b>Преимущественное право</b>			
7	Братья и сестры детей, обучающихся в данной образовательной организации	свидетельства о рождении детей или документ, подтверждающий родство Заявителя с детьми; свидетельство о регистрации детей по месту жительства или документ, по месту пребывания	Федеральный закон от 02 декабря 2019 г. № 411-ФЗ «О внесении изменений в статью 54 Семейного кодекса Российской Федерации и статью 67 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации»

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«Очерская средняя общеобразовательная школа №1»

РАСПИСКА

в получении документов для приема в образовательную  
организацию МБОУ «Очерская СОШ № 1»

от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

Расписка выдана

Гр. \_\_\_\_\_  
Ф.И.О. родителя (законного представителя)

Ребенка \_\_\_\_\_  
Ф.И.О ребенка

Регистрационный номер заявления от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

Приняты следующие документы для приема в образовательную организацию:

1. Заявление о приеме в образовательную организацию ;
2. Копия свидетельства о рождении ;
3. Копия свидетельства о регистрации по месту жительства (прописка) ;
4. Копия СНИЛС ;
5. \_\_\_\_\_ ;
6. \_\_\_\_\_ ;

\_\_\_\_\_  
М.П.                      Должность

\_\_\_\_\_  
Подпись

\_\_\_\_\_  
Расшифровка